



社会福祉法人 善照学園
幼保連携型認定こども園
善照マイトレーヤ認定こども園

入園のしおり

(重要事項説明書)

令和4年度



〒662-0965

西宮市郷免町1番12号

TEL 0798-26-1765

FAX 0798-26-1768

1 沿革・保育理念・方針・目標

【沿革】 昭和34年11月1日 善照学園(施設)設立認可
昭和35年2月15日 善照学園(法人)設立認可

【設立】 平成23年10月31日 善照マイトレーヤ保育園設立認可
平成29年4月1日 子ども・子育て支援新制度により幼保連携型認定こども園へ移行

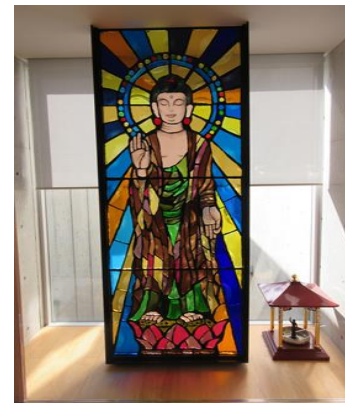
【法人施設】 児童養護施設 善照学園 (西宮市山口町)
船坂保育園 (西宮市山口町)
善照そよかぜ保育園 (西宮市久出ヶ谷町)

【保育理念】 『いのちの意義に目覚め、共に育ち合う保育』

【保育方針】 子ども、保護者、保育園、地域、社会が共に、
・かけがえのないオンリーワンという「いのち」という個性を大切にする
・「本当のことってなんだろう」という疑問を大切にする
・みんなが、相手の人を思いやれる気持ちを大切にする
・共に育ち合うという気持ちを大切にする

【保育目標】

- ・いのちを大切にできる子ども
- ・お互いのちがいに気づき、「寄り添う」思いやりがもてる子ども
- ・自分らしく表現できる子ども
- ・聴くこと・伝えることの楽しさに気づくことのできる子ども
- ・環境を生かして活動できる子ども



2 保育概要

【開園時間】

- ・月曜日～金曜日 7時～19時(延長保育時間を含む)
- ・土曜日 7時～18時

※ 日曜、祝祭日、年末年始(12月29日～1月3日)、その他安全、円滑な保育のため、園が必要と定めた日(災害などの非常発生時など)は、閉園といたします。

※ 警報等発令時の対応は7ページになります。

【保育時間】

- * 支給認定区分については、各家庭に市の保育入所課より支給認定証が届きます。
支給認定証の内容が変更される場合は、職員までお伝えください。
変更により、市への返還が必要な場合は、職員までお渡しくください。

【延長保育共通項目】

- * 保育標準時間・保育短時間、1号認定において、特別な事由がある場合は、延長保育時間が認められます。詳細は下記になります。

【保育標準時間の場合】

- * 保育標準時間で認定を受けている方は、保育時間が原則 7:00～18:00 以内の利用になり、お仕事が終わり次第お迎えをお願いいたします。
- * 保育標準時間の認定を受けている方で、特別な事由がある場合は、18:00～19:00 分の間で延長保育が認められます。ただし、延長保育には延長保育申請書と勤務証明書等が必要です。
 - ・ 18:00～18:30 分 30分延長保育(3,000円/月)
 - ・ 18:00～19:00 分 60分延長保育(6,000円/月)
- * 延長保育申請書を提出されている方で、延長時間を利用されない月があった場合につきまし

ても、延長保育料金の返金はできませんので、ご了承ください。

- *延長保育申請を出されていない方で、一時的に延長利用される場合は、当日の朝までにお申し込みいただくと延長保育の利用が可能です。この場合 500 円/30 分の利用料が発生します。お迎えが 18:00 を過ぎ、延長保育時間となりますと利用料が発生します。
- *公共の交通機関が遅延の場合につきましては、遅延・延着証明書をお持ちください。その場合は、利用料をいただきません。

【保育短時間の場合】

- *保育短時間で認定を受けている方は、保育時間が原則 8:30～16:30 以内の利用になります。
- *保育短時間の認定を受けている方で、特別な事由がある場合は、①7:00～8:30②16:30～19:00 の間で 30 分単位での延長保育が認められます。
なお、継続的に延長保育が必要な場合は、一度園にご相談ください。
- *延長保育申請を出されていない方で、一時的に延長利用される場合は、当日の朝までにお申し込みいただくと延長保育の利用が可能です。この場合 500 円/30 分の利用料が発生します。

【土曜日の保育について】

- *年度初めに保育の必要の有無について、アンケートを取ります。
また毎週、保育準備の都合上、木曜日までに担任までお知らせください。
勤務証明により、土曜日の保育が必要な場合に限りです。

【保育標準時間】

30 分延長料金(月額)	1 時間延長料金(月額)	延長保育一時利用
3,000 円	6,000 円	500 円/30 分

【保育短時間・1号認定】

延長保育一時利用
500 円/30 分

【1号認定の方】

- *市より、1号認定を受けた方は、
 - 利用期間は、土・日・祝日、夏季・冬期・春期休業を除く、月曜日から金曜日になります。なお、休業日・学期については、学校教育法・西宮市教育委員会の規定に準じます。
 - 利用時間は、原則として月曜日から金曜日の9時～14時（5時間）の利用となります。
 - 保育料はかかりませんが、給食費は含まれませんので、園が別途徴収します。（月額 6,000 円）
 - 登園時間が7時から9時、14時から19時になる場合は、時間に応じて延長料金が発生します。
 - 土曜日は原則保育を行いませんが、希望日により園が必要と認めた場合は、別途費用が発生します。土曜日保育料：日額 1,000 円（9時から14時まで、給食費含む）、それ以上の延長は別途費用が発生します。
 - 保育料、保育料以外の給食費、延長料金などは、口座振替にて徴収します（日本システム収納（株）NSS）。

【クラス編成】

0 歳児クラス 9 名	めばえ(さん)	黄色帽子
1 歳児クラス 14 名	しずく(さん)	赤色帽子
2 歳児クラス 14 名	そよかぜ(さん)	橙色帽子
3 歳児クラス 19 名	こもれび(さん)	黄緑色帽子
4 歳児クラス 19 名	ひなた(さん)	青色帽子
5 歳児クラス 19 名	ひざし(さん)	桃色帽子

※4・5 歳児は、異年齢縦割り保育を取り入れ、活動により分けて保育を進めています。

【職員体制】

園長(1)・事務局長(1)・主幹保育教諭(2)・保育教諭(13)・栄養士(2)・他非常勤職員(非常勤保育教諭・調理員・保育補助・学生アルバイト)

【嘱託医】

- ・小児科医 しみずこどもクリニック 院長 清水 俊男
- ・歯科医 さくらいデンタルクリニック 院長 櫻井 健次
- ・眼科医 井上 晃一
- ・耳鼻科 谷口耳鼻咽喉科 石田 恭子

※救急の場合は、笹生病院および県立西宮病院を利用します。

3 年間行事(令和3年度行事予定)

月	日	行事	月	日	行事
4月	1日(金)	入園式※	10月	15日(土)	運動会※
	14日(木)	花祭り		16日(日)	運動会予備日①※
	中止	親子ふれあい会※		21日(金)	誕生日会
	22日(金)	誕生会※		22日(土)	運動会予備日②※
5月	20日(金)	春の遠足(幼児)	11月	1日(火)	創立記念日
	27日(金)	誕生会※		11日(金)	秋の遠足(幼児)
				18日(金)	報恩講
		25日(金)		誕生日会	
6月	6日(月)～17日(金)	参観週間※	12月	23日(金)	誕生会※
	24日(金)	誕生会※	1月	20日(金)	誕生会※
7月	9日(土)	善ちゃん祭り(夕涼み会)※	2月	3日(金)	豆まき大会
	29日(金)	誕生会※		11日(金)	生活発表会※
8月	19日(金)・20日(土)	お泊り保育		18日(土)	生活発表会予備日※
	26日(金)	誕生会※		17日(金)	誕生会※
9月	16日(金)	おじいちゃんおばあちゃんふれあい会	3月	11日(土)	卒園式※
	30日(金)	誕生会※		15日(水)	お別れ会
				17日(金)	お別れ遠足
				24日(金)	誕生会※

上記以外に西宮市保育協議会による行事や地域の行事が入ることがあります。

内科検診、耳鼻科検診・眼科検診、歯科検診につきましては、園医の先生のご都合にあわせて実施日については、サトラだより(園だより)の行事予定にてお知らせいたします。

予定変更する場合も、サトラだよりやお手紙にて、事前にご連絡させていただきます。必ずご確認ください。

※は、対象の保護者の皆様にご参加いただきたい行事です。

- ・本年度の親子ふれあい会は、新型コロナウイルスの感染防止の観点から中止とさせていただきます。
- ・誕生会は、年長児の保護者の皆様には、お子様の誕生会に参加していただきたいと考えております。
- ・7月中旬ごろから、天候・気温等を勘案しながらプール遊びを始めます。開始については、事前に連絡いたします。
- ・月に1回程度、お弁当日があります。(詳細は、10ページ)
- ・月1度、防災避難訓練を実施いたします。

・新型コロナウイルスの感染状況により行事の変更・中止がある場合があります。

4 子どもの園生活

乳児(0～2歳児)	時間	幼児(3歳児以上)
登園	7:00	登園 登園準備(シール貼り・タオル・コップ準備等) コーナー遊び
おやつ 水分補給	8:30	水分補給
朝のあつまり 各クラスで経験してほしい活動(クラス活動)	9:30 10:00	朝の会 各クラスで経験してほしい活動(クラス活動)
昼食 着替え (夏シャワー)	11:00 11:30	昼食 着替え (夏シャワー)
お昼寝	12:30 13:00	お昼寝
起床 おやつ	15:00	起床 おやつ
コーナー遊び	16:00	降園活動 表現遊び 水分補給 コーナー遊び
水分補給 片付け 延長おやつ	18:00	片付け 延長おやつ
降園	19:00	降園

※季節や行事によって、時間は多少前後いたします。



午睡時の様子



森具公園にて戸外遊び

5 保護者の方へ

【送迎時のお願い】

登降園の送迎は、安全を第一に考え、誘拐・連れ去り等の無い様に原則として保護者に限らせていただきます。保護者以外の方のお迎えは、事前に職員にご連絡ください。特に初めて来られる方は、事前に保護者の方と来ていただくか、顔と名前のわかる証明をお願いすることがあります。また送迎時に園内でのご飲食は、おやめください。

なお、安全確保のため、当園の出入りはセコムカードキーを使用しております。カードキーは、各家庭に2枚お渡しします。それ以上必要な方は、園にご相談ください。

また、これを紛失された場合は、必ず園と警察にお届けください。

【登園時のお願い】

- ・朝9時15分までに登園ください。
- ・当園の際、お子様と入り口で別れず、必ず保育室まで一緒に登園してください。
- ・お子様が安心・納得して過ごせるように「**いってきます!!**」とお声をおかけください。
- ・毎日、必ず健康記録表(乳児)、連絡表(幼児)に必要事項を記入してください。
- ・幼児クラスは、登園準備(シール貼り、タオルをかける)が終わるまで一緒に見守りください。
- ・平日8時00分ごろまでは、1Fしずくの部屋で過ごしますので、登園準備ができたなら、必ず保護者が1階のしずくの部屋までお連れください。
- ・安全と防犯上、門と扉は開けたら必ず閉めてください。(セコムが作動しますので、鍵がかかったことを確認してください)
- ・バギー及びベビーカー等は、1Fピロティの所定の場所にお停めください。
- ・犬等の、愛玩動物の同伴は、おやめください。(動物アレルギーのお子様がいる場合がありますので、同伴で前面道路での待機もおやめください)

※登園後、熱が37.5℃以上ある場合は、電話連絡させていただきます。お子様の安全のため、38.0℃以上ある場合は、お迎えをお願いします。熱性けいれんをお持ちのお子様は必ず37.5℃以上でお迎えをお願いします。

【欠席・遅刻の連絡のお願い】

- ・欠席、遅刻についてのご連絡は、**9時15分までに**園へ「クラス名、園児氏名、欠席理由」をご連絡ください。
FAX可 FAX番号 0798-26-1768
- ・病気でお休みされる場合は、症状や病名が分かっている場合は、病名をお知らせください。

【降園時のお願い】

- ・お子様に、まず「**ただいま!!**」と声をかけてあげてください。
- ・毎日、必ず健康記録表や連絡表を見て帰ってください。
- ・ロッカーの中の衣類に不足分がないかどうか、確認してください。
- ・職員のいない1Fピロティ等で、保護者同士のお話等は、事故等につながる場合もありますので、おやめください。
- ・汚れもの入れの袋は、毎日持ち帰ってください。
- ・平日18:00~19:00までは、乳児の部屋で過ごします。1階のしずくの部屋までお迎えにお越しください。
- ・乳児クラスは、ウォールポケットの中に、配布物が入っていないか、必ず確認してください。

【よい子ネットについて】

「よい子ネット」とは、保護者と園をつなぐ、安全・安心子育てネットワークツールです。
お知らせメールに登録すると、園の日々の更新情報や、お知らせメール、西宮市保育幼稚園事業課からのお知らせが届きます。今年度暗証番号は「1515」です。
※写真の掲載の同意については別紙ご参照ください。

【緊急災害時連絡についてお願い】

園では、津波の第一波が、阪神地区に到達される恐れがある場合、園の3階へ避難いたします(JR神戸線と同じ高さ)。子どもの安全確保を最優先にさせていただき、随時保護者の方に「よい子ネット」もしくは、「SNS」を通じてご報告できるよう、臨機応変に対応したいと思いますので、ご登録いただきご理解とご協力をよろしくお願ひいたします。揺れが落ち着いてからも、建物に支障の無い場合は、園で待機いたします。園で待機が無理な場合は避難しますので、「よい子ネット」もしくは「SNS」、園に避難場所を掲示しますので、そちらにお迎えをお願いします。
※緊急災害時には080-2415-6886の携帯電話もご利用ください。(通常はご使用できません)

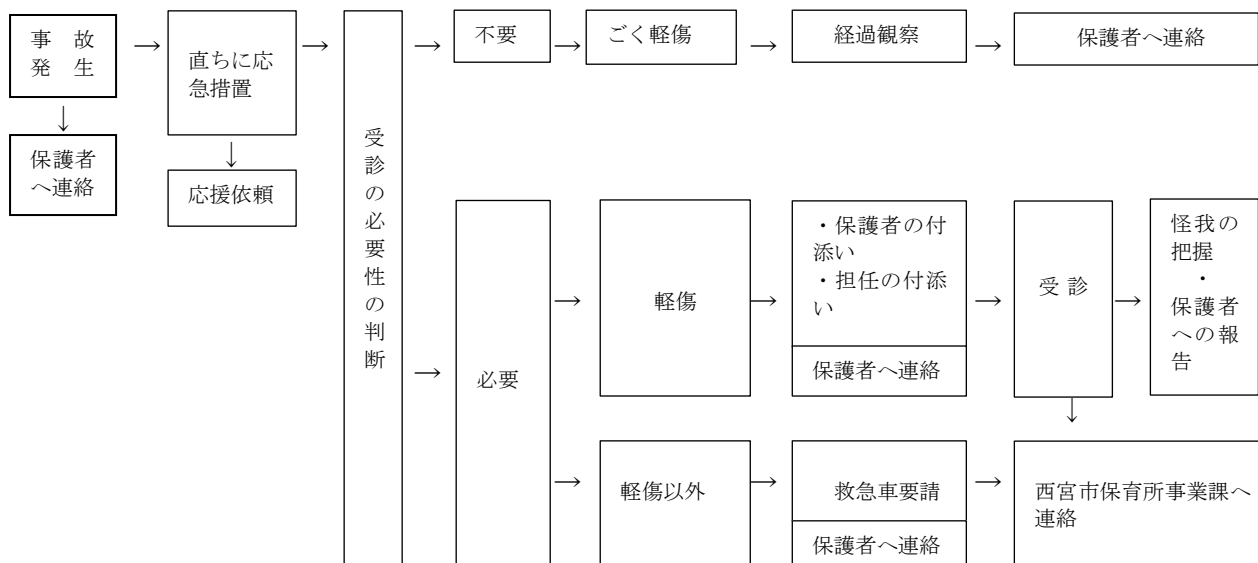
【警報等発令時の対応について】

- 大雨・暴風警報など通常の気象警報が発令された場合
 - ・保育を実施しますが、子供の安全確保に万全を期すため、家庭での保育が可能な方は、家庭での待機をお願いします。
 - ・状況により、お迎えをお願いする場合がありますので、すぐに迎えに来られる体制をとっておいてください。
 - ・公共機関等に運行休止や道路の通行止めに予見される場合は、避難をする可能性が高いため、勤務等やむを得ない場合を除き、ご家庭で待機をお願いします。
- 特別警報が発令された場合
 - ・午前7時現在で特別警報が発令されている場合は、その後解除された場合でも終日「休園」となります。
- 土砂災害・洪水・高浪などで「避難準備・高齢者等避難開始」・「避難勧告」・「避難指示（緊急）」が発令された場合
 - ・午前7時現在、「避難準備・高齢者等避難開始」・「避難勧告」・「避難指示（緊急）」が該当地域に発令されている場合は、家庭での待機となります。
 - ・保育時間中に「避難準備・高齢者等避難開始」・「避難勧告」・「避難指示（緊急）」が該当地域に発令された場合は速やかにお迎えをお願いします。避難している場合は電話連絡もしくは、園に掲示してお知らせいたしますので、避難場所へお迎えをお願いします。
- ※電気・ガス・水道などのライフラインが停止した場合等、保育に支障をきたす被害があった場合は休園とします。
- ※警報発令時は、子どもの安全を第一に考え臨機応変に対応しますので、自宅待機・緊急なお迎え等、ご協力をお願いいたします。登園後で危険な場合は園での待機する場合も考えられますが、その都度「よい子ネット」でお知らせさせていただきます。

【危機管理対応について】

全職員が園児たちの安全を考え、事故が起こらないよう常に励んでいます。これによる危機管理体制については、職員全体が対応マニュアルの徹底検証をいたし、事故発生時の際迅速に処理できるよう、努力しております。保護者におかれましても、ご協力いただきますようお願いいたします。

事故発生時の対応



【園からのお知らせについて】

- ・0～2歳児のお子様には、「健康記録」をつけます。登園の際、保護者の方が記入していただいた「健康記録」に、園での様子を記入いたします。

- ・乳児は(0～2歳児)は、「大切な一歩」を毎月担任がお渡しいたします。身体測定の結果と共に職員からの一言を書き添えて月末にお渡しします。保護者の方からお子様に向けて一言を書いていただき、翌月の1週間前後でご返却くださいますよう、ご協力よろしくお願いたします。なお、「大切な一歩」のご返却は、2歳児クラスの年度末となります。
- ・3～5歳児のお子様は、毎朝出席シールを貼る「シール帳」に、月末に担任よりメッセージを書いてご返却いたします。
- ・連絡帳は、保護者から担任に聞いておきたいことや相談事などがありましたら、ご利用ください。
- ・毎月、「サトラだより」「献立表」を配布いたしますので、必ず一読ください。園行事の変更や連絡事項など大切なお知らせをいたします。

【保護者の方の連絡先または変更について】

- ・つながる連絡先を必ず記入下さい。携帯電話はつながらないことが多いため、職場等の固定電話を最低一箇所は必ず記入してください。
- ・確実に連絡できるよう、当日の連絡先が変わる場合は、職員にお知らせください。
- ・連絡先や住所の変更については、必ず担任にお知らせください。
- ・住所、勤務先の変更は園への届けと、市役所の保育入所課への書類提出が必要です。
- ・お知らせいただいている連絡先に通じない場合、状況によって責任を負いかねることもございますので、子どもの安全・安心のため、くれぐれも不通の事態が生じないようにお願いいたします。

【保護者のご意見について】

保護者のお立場から、園に対してご意見がございましたら、ご遠慮なくお申し出ください。日頃からのご不満やご要望がある場合は、保護者と話し合いの場を設定し、園長がご意見の担当責任者として受付いたします。また、ご父兄から希望されるなら、園の経営者が選任した第三者委員を交えて話し合いができます。さらに、一つの段階で解決できない場合は、次の段階として、県社会福祉協議会に専門・中立的な第三者機関として学識経験者から構成された運営適正化委員会が設置されており、ここに解決の要請を求めます。また、解決の結果は、個人情報を除き適宜公開いたします。

【小学校との連携について】

- ・小学校との連携により、子どもの育ちを連続して支え、安心して小学校生活がスタートできるように、園で幼保連携型認定こども園園児指導要録を作成し、就学先の小学校へ送付するように、義務付けされていますのでご了承ください。

【個人情報保護について】

- ・園で保有する個人情報について、情報を勝手に提供したり、漏えいの無いよう厳重に取扱いをいたします。

【虐待防止のための措置について】

- ・「児童虐待の防止等についての法律」及び「児童福祉法」の改正により、子どものしつけに際して、身体的苦痛(叩く・蹴る・物を投げつける等)身体的苦痛(暴言等)を与えるような関わりは「虐待」となり、してはならないとされています。これらの法律に基づき、虐待と思われるような傷やあざがあった場合等は、園は市へ通告する義務があります。
- ・当園は、子どもの人権擁護、児童虐待の防止を啓発・普及するための研修等を職員に実施しています。

6 持ち物について

- ・持ち物は、別表(次ページ)でご確認ください。なお、表中の数は基本枚数(最低数)です。
- ・衣類は季節に合わせて衣替えをし、いつも清潔に、身体のサイズにあったものを着用してください。
- ・園内では、運動しやすく、健康のためにも薄着をおすすめいたします。
- ・午睡用品は、週末に持ち帰り、洗濯していただき、週明けにお持ちください。
- ・名前のない持ち物は「落し物」になります。**必ずフルネームで大きく記入してください。**

《こういう衣類・持ち物は控えてください》

- ・自分で着にくい衣類や遊びなどの活動で動きにくい衣類。

- ・ 女児のスカートは活動によって不向きな場合もありますので、おやめください。
- ・ 1歳児(しずくさん)からは、トイレトレーニングを育ちに合わせて行いたいと考えます。ロンパースなど上下がつながった衣類。
- ・ ブーツや紐靴など自分で履くことが難しい靴。
- ・ 髪飾り・ピン類などの先のとがった危険な物。
- ・ キャラクターもので、園での生活に集中力をきたすもの。
- ・ 子どものロッカーやカバンを使った園内でのお土産やプレゼントのやりとりは、事故やトラブルにつながる可能性があります。保育に関係の無いものは持ち込まないようにしてください。

		1日に必要な持ち物(+予備)					
持ち物		めばえ	しずく	そよかぜ	こもれび	ひなた	ひざし
		0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
午睡用品	午睡用バスタオル (大きさ 45 cm×90 cm)	2	2	2	2	2	2
	おねしょマット	必要に応じて					
衣類	紙おむつ	10	10	10	必要に応じて		
	パンツ (1・2歳児はトレーニング)		3(+2)	3(+2)	1(+1)	1(+1)	1(+1)
	肌着(半袖・ランニング)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	1(+2)
	長袖Tシャツ(秋冬) 半袖Tシャツ(春夏)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	3	3	3
	長ズボン(秋冬)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	1(+2)
	半ズボン(春夏)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	1(+2)	1(+2)
	薄手の上着(散歩用)	1	1	1	1	1	1
	短靴下	1	1	1(+1)	1(+1)	1(+1)	1(+1)
	よだれかけ	必要に応じて					
食事	食食用エプロン (プラスチックエプロン)	1	1	必要に応じて1			
	口拭きタオル (ハンドタオル)	2	2	2	手拭きタオル		
	水筒			1	1	1	1
	給食袋(箸・箸箱・コップ・ 歯ブラシ)歯ブラシのみ3歳 児は6月以降とします			必要に応じて	1 (歯ブラシは 6月以降)	1	1
	哺乳瓶	1					
その他	洗濯袋 (エコバック・スーパーの 袋)	1	1	1	1	1	1
	夏シャワー用タオル	1	1	1	1	1	1
	上靴(10月～3月)			1	1	1	1
	避難訓練用靴(4月～ 9月)			1	1	1	1
	通園リュック			1	1	1	1

- ・ 水分補給のため、2歳児以上の園児は水筒を持参ください。
- ・ 粉ミルクは、「明治粉ミルク ほほえみ」で対応いたします。その他を希望される方は、個人負担とさせていただきます。哺乳瓶は消毒した後、衛生上殺菌庫にて保管しています。そのためゴム等が劣化しやすいため、買い替えをお願いすることもあります。
- ・ 消えかけた名前も必ずその都度書き直してください。
- ・ 上靴は、2か月に1回程度お持ち帰りいただき、洗って清潔にさせていただきます。
- ・ 4月～10月頃までは、はだし保育を行います。

《衣類の貸し出しについて》

- ・ロッカーに衣服がない場合、園用衣服を貸し出す場合があります。借りた衣服や靴は、必ず洗って返却してください。
- ・下着のパンツは、新しいものを用意します。(2歳児以降～) 同じサイズのパンツを購入して返却してください。
- ・園用の紙おむつを使用した場合は、同じサイズを返却してください。

7 食事について

【特 色】

- ・給食は、添加物の多いものや半調理食品は使わず、旬の野菜・果物・魚をとり入れた季節感のある献立とし、できる限り手作りを心がけています。
- ・昔ながらの行事を大切にしてもらうためにも、行事食に力を入れています。
- ・おやつは手作りおやつを基本に、添加物の少ないお菓子をとり入れる努力をしています。
- ・和食中心の献立で、だしの味をいかして薄味に仕上げます。
- ・お誕生日給食は、その月のお子さまに旗を立ててお祝いを表現するなど、「生まれてきてくれてありがとう」の気持ちがわかるように力を入れています。
- ・**そよかぜさんの朝のおやつは、秋ごろに子ども達の様子を見て終了したいと思います。**



ひなまつりメニュー



卒園メニュー

【給 食】

- 1 食事は、「サトラ便り」と共に配布いたします献立表に基づいて提供いたします。
- 2 材料の都合で、多少変更する場合がございます。予めご了承ください。
- 3 月曜日～土曜日まで完全給食です。
- 4 4月9日(土)、5月2日(月)、7月16日(土)、8月13日(土)、9月24日(土)、10月22日(土)、11月26日(土)、12月17日(土)、1月4日(水) (市場お休みのため)、2月18日(土)、お別れ遠足3月17日(金)、幼児は春の遠足5月20日(金)・秋の遠足日11月11日(金)、はお弁当日となります。また、登園人数により、上記以外の行事等でお弁当日となる場合は、前もってご連絡いたします。
- 5 離乳食は、ご家庭と連携をとり、無理なく進めてまいります。

【アレルギー食】

- ・原因食物が明らかで除去が必要な場合は、事前に医師の診断を受けた上で、定期的に受診していただき、医師の指示(意見書)に基づいて除去食を行います。
- ・家庭での除去食の様子を意見交換しながら、アレルギー食材を完全除去し、また可能な範囲で代替食材の対応をいたします。
- ・除去食の対応が難しい献立は、お弁当のご持参をお願いすることがあります。

8 与薬について

- ・当園では、原則的に与薬は行っておりません。
- ・病院で診察を受ける際には、必ず次の①②を主治医にお伝えください。
 - ① 園では原則として薬の使用ができないことを主治医にお伝えください。
 - ② 誤薬をさけるため、お子さんの園での滞在時間をお伝えし、できるだけ1日2回(朝・夕食後)の処方・もしくは3回処方(朝・降園後・眠前)をご相談ください。
- ・やむをえず、保育中に与薬する場合、保護者の方は、与薬依頼票に必要な事項を主治医や薬剤師に確認して記入し、薬とともに職員に提出してください。

【薬の預け方について】

- ・与薬依頼票、薬、処方された袋と共に、職員まで必ず手渡しをお願いします。

- ・所定の与薬依頼票を添付し、必要事項を記入してください。(原則的にはその日毎に記入とする。)
- ・薬の容器と袋に日付・クラス名・子どもの名前を必ず記入してください。
- ・口にしたことのない処方薬や処方薬以外(市販薬)は基本的にお預かりいたしません。

【留意すること】

- ・酸素吸入や吸入など医療行為にあたることは、園では実施できません。
- ・虫よけスプレーや塗薬などの市販の医薬品(市販薬)個人的なものは、ご遠慮ください。
- ・慢性の病気(気管支喘息・てんかん・糖尿病・アトピー性皮膚炎など)のように経過が長引くような病気の、日常における投薬や処置については、子どもの主治医の指示書に従うと共に、保護者や園の連携が必要です。
- ・坐薬、解熱剤は、基本的にお預かりいたしません。

9 感染症と登園停止について (厚生労働省による「保育所における感染症対策ガイドライン」)

①医師が記入した「登園可能証明書」が必要な感染症

病名	主な症状	留意点	登所のめやす (主治医指示)
麻疹 (はしか)	38℃前後の高熱、咳、鼻汁、結膜充血、目やに、口腔内に白い斑点、高熱後に顔から全身に赤い発疹がでる	感染力が非常に強い (合併症) 脳炎、中耳炎、肺炎、熱性けいれん等に注意する	解熱後、3日を経過していること
インフルエンザ	突然、高熱がでて、3～4日間続く 全身倦怠感、筋肉痛、頭痛、咽頭痛、鼻汁、咳を伴う	早期に治療を受ける (合併症) 肺炎、中耳炎、熱性けいれん、脳症に注意する	発症後、最低5日間かつ解熱後3日を経過していること
風疹	軽い発熱と同時に全身にピンク色の発疹、首のリンパ腺が腫れる	妊娠前半期の妊婦がかかると、出生児に先天性風疹症候群の可能性があるので注意する	発疹が消失していること
水痘 (みずぼうそう)	発疹は全身にでる 紅斑、水泡、かさぶたの順に変化する、かゆみ強い	感染力が非常に強い 無理にかさぶたをはがさないよう注意する	全ての発疹がかさぶたになっていること
流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ)	発熱、片方もしくは両方の唾液腺(耳下腺、顎下腺、舌下腺)が腫れ、痛みを伴う	唾液中にウイルスが排泄される (合併症) 髄膜炎や難聴に注意する	耳下腺、顎下腺、舌下腺の膨張が出現してから5日経過し、かつ全身状態が良好になっていること
結核	咳、痰、発熱の症状が2週間以上続く	乳幼児では重症結核(粟粒結核、結核性髄膜炎)になる可能性がある	医師において感染のおそれがないと認められていること
咽頭結膜熱 (プール熱)	39℃前後の高熱、咽頭痛、目のかゆみ、痛み、充血、涙など結膜炎のような症状がでる。腹痛や下痢、鼻水、リンパ腫れ、発疹などがみられることもある	便中にウイルスが排泄される 手洗いの徹底	主な症状が消失した後2日を経過していること
流行性角結膜炎 (はやり目)	涙目、結膜充血、目やに、目の異物感、耳前リンパ節が腫れる	感染力が非常に強い 手洗いの徹底 タオルなど眼に触れるものの共用はしない	結膜炎の症状が消失していること
百日咳	風邪症状からはじまり、次第に咳が強くなり、1～2週間で特有の咳発作になる。咳は夜間に悪化する	(合併症) 肺炎、脳症に注意する	特有の咳が消失していること、又は5日間の適正な抗菌薬による治療が終了していること

腸管出血性大腸菌 感染症 (O157, O26等)	激しい腹痛、頻回の水様便、さらに血便、発熱は軽度	食品の十分な加熱、手洗いの徹底 (合併症) 溶血性尿毒症症候群、脳症に注意する	医師において感染のおそれがないと認められていること
急性出血性結膜炎 (アポロ病)	急性結膜炎で結膜出血が特徴	タオルの共用禁止	医師において感染のおそれがないと認められていること
髄膜炎菌性髄膜炎	発熱、頭痛、嘔吐であり、急速に重症化する場合があります	手洗いの徹底 2歳以上で任意接種として髄膜炎菌ワクチンが使用可能 発症した場合には、抗菌薬により治療される	医師において感染のおそれがないと認められていること

② 医師の診断を受け、保護者が記入する「登所届」が必要な感染症

病名	主な症状	留意点	登所のめやす(主治医指示)
溶連菌感染症	発熱、のどの腫れや痛み、扁桃の腫れ、化膿、舌が莓状に赤く腫れる。時にかゆみのある発疹がでる	(合併症) 腎炎、リウマチ熱等に注意する	抗菌薬内服後、24~48時間経過していること
マイコプラズマ肺炎	咳などの風邪症状がゆっくり進行する しつこい乾いた咳がでる		発熱や激しい咳が治まっていること
手足口病	発熱、口腔や咽頭粘膜に水ほう、手や足の先、おしりにも水ほうができる 口内炎がひどくて、食事がとれないことがある	便中にウイルスが排泄される 手洗いの徹底 刺激の少ない食事にする (合併症) 脳炎、髄膜炎、心筋炎等に注意する	発熱や口腔内の水ほう・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
伝染性紅斑 (りんご病)	軽い風邪症状の後、頬が赤くなったり 手足に網目状の紅斑が出る 発疹は1~2週間続く	妊婦がかかると流産や胎児水腫を起こすことがあるため注意する 発疹が出現する前は最も感染力が強く、発疹が出現する時期には感染の危険性はなくなる	全身状態が良好であること
ウイルス性胃腸炎 (ノロ、ロタ、アデノウイルス等)	はきけ、嘔吐、下痢(ロタウイルスの場合、白色調のことが多い)	手洗いの徹底 嘔吐物、排泄物の取り扱いに気をつける	嘔吐、下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること
ヘルパンギーナ	突然の高熱、咽頭痛、えん下痛、のどに赤い発疹がみられ、水ほう、潰瘍ができる	便中にウイルスが排泄される 手洗いの徹底 刺激の少ない食事にする (合併症) 髄膜炎に注意する	発熱や口腔内の水ほう・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
RSウイルス感染症	発熱、鼻汁、咳、喘鳴、呼吸困難	(合併症) 乳児期では、細気管支炎、肺炎 入院が必要となる場合が多い	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと
帯状疱疹	小さな水ほうが神経に沿った形で片側にあらわれる	妊婦への感染防止が重要である	すべての発疹がかさぶたになっていること

突発性発疹	高熱が3日位続き、解熱とともに全身に発疹があらわれる	〈合併症〉 熱性けいれん、脳炎などに注意する	解熱し機嫌が良く、全身状態が良いこと
-------	----------------------------	---------------------------	--------------------

③乳幼児によくみられる感染症(登所可能証明書・登所届は必要ありません)

病名	主な症状	留意点	備考
伝染性軟属腫 (水いぼ)	米粒～小豆粒の軟らかいいぼで真中がくぼんでいるものもある 治癒に数か月かかることもある	いぼをかきむしったり弱い皮膚に水いぼのウイルスがつくと感染が広がる	かきこわした傷から浸出液が出ているときは、衣類、包帯、耐水性絆創膏などで覆うこと
伝染性膿痂疹 (とびひ)	虫さされ、引っかき傷等に細菌がついておこる 水ほうや膿ほうが出来て破れびらん、かさぶたを作り、次々に増え広がる かゆみを伴うことが多い	虫さされやあせも等をかきこわさないように注意する 手洗いの励行	かきこわした傷から浸出液が出ているときは、浸出液がしみ出ないようにガーゼ等で覆うこと

- その他、発熱、咳、下痢、嘔吐、発疹、中耳炎等は乳幼児に多い症状ですが、登所してもよい状態か主治医に必ず確認の上、元気な状態で登所してください。
- 水いぼ、とびひについては、登所可能証明書・登所届は原則としておりませんが、感染の可能性がないか、集団生活ができる状態であるか、医師の指示を確認してください。当園では完治するまで水遊びはできませんが、医師の許可が出れば入水可能となりますので、医師に意見書を記入していただき提出してください。(意見書が必要な場合は職員に声をかけてください)
- アタマジラミ発生時の対応について
アタマジラミが見つかった場合は、必ず保育士にお知らせください。
卵、成虫が見つかった場合は、速やかな対応のご協力をお願い致します。登園は成虫を駆除し、卵のついた髪の毛を除去してからになります。
- 感染症にかかった兄弟のお子様を連れてのお迎えや、保護者の方のお迎えは園内には入れませんので、インターフォンでの対応をさせていただきますので、お子様をお連れするまでお待ちください。
- 記載した以外の新たな感染症が発生した場合は行政の指導の基、対応していきますのでご協力をお願いします。

10 諸費用、その他

【保育料・保育料以外の費用】

- ・保育料は、西宮市保育入所課からの通知による保育料の額を、毎月口座振替にて引落しさせていただきます。また保育用品費、延長保育費、延長保育一時利用代も毎月口座振替にて引き落としさせていただきますので、配布資料により引き落とし口座の登録をお願いいたします。(収納企業名：日本システム収納株式会社 (NSS))
- ・令和4年度より主食費、副食費、保育用品費、延長保育費等はすべて毎月口座振替にて引き落としさせていただきますので、在園児さんで過去に引き落とし口座の登録をされていない方は登録をお願い致します。また、登録内容に変更がある方は職員にお知らせください。
- ・年間費用につきましては、年度初めの月に、月額費用と一緒に請求させていただきます。
月割り・日割りはいたしません。
- ・病気などの諸事情により1ヶ月休園され、または利用されない場合は、事前に連絡がある限り幼児の主食費・副食費は免除させていただきます。事前連絡がない場合は、月額分徴収させていただきます。

	乳児(0～2歳児)	幼児(3～5歳児)
年間費用	独) 日本スポーツ振興センター保険料 350 円	独) 日本スポーツ振興センター保険料 350 円
	卒園アルバム代(積み立て) 1000 円	シール帳 680 円/年
	健康記録ファイル代 50 円	卒園アルバム代(積み立て) 1000 円
	お誕生日カード代 220 円	お誕生日カード代 220 円
月額		主食費 1,500 円/月、副食費 4,500 円/月

- ・入園時は、連絡帳(100 円/冊)とカラー帽子(1160 円)・セコムカード代(500 円/2 枚)・名札(100 円 新入園児 0 歳児)・氏名印(200 円)
- ・大切な一歩(乳児まで 50 円)・スモック(幼児希望者のみ 1,550 円/枚)をご購入ください。
- ・お誕生日カードを購入します。費用のご負担をお願いいたします。
- ・行事費が発生する場合は、その都度お知らせいたします。
- ・園で撮影した写真を、えんフォトにて掲示します。えんフォトにログインしていただき期間中にお申込みいただきましたら、ご購入可能になります。(1 枚 30 円)
また、お子様の写真を園活動の一環として、園発行の広報等に掲載することがございますので、ご承知おきください。
- ・セコムカードの追加、及び紛失の場合 800 円/枚徴収いたします。

《寄贈のお願い》

園では、雑巾・ビニール袋・ティッシュペーパー・スポーツタオル(タオル)を使用いたします。ご寄贈いただきましたら幸いです。

**子どもと保護者のみなさまと一緒に育ちあっていきたいと考えております。
どうぞ、よろしく願いいたします。**

× モ

新しく入園されるお子様について

慣らし保育について

新しく入園されるお子様にとっては、入園により環境が大きく変化することになります。このため、保護者の方が勤務に余裕がある場合は、十分な慣らし保育をしていただき、通常の保育に移行されることをお勧めします。

慣らし保育の降園時間は、保育の都合上、二段階とさせていただいておりますが、お子様の状況に応じて時間を設定させていただくことも可能です。

【乳児】

- ① 昼食前 1 1 時降園
- ② 午睡前 1 2 時降園

【幼児】

- ① 昼食前 1 1 時降園
- ② 午睡前 1 3 時降園

下記のアンケートにお答えいただき、4月通園初日にクラス担任にお渡しください。

なお、慣らし保育の期間は、他の園児にも影響があるため、長くて1ヶ月とさせていただきます。

.....切り取り線.....

慣らし保育アンケート

クラス名

園児名

いずれかにチェック (☑) をいれてください。

慣らし保育は、子どもの様子を担任から聞きながら、検討します。

(月 日) までに慣らしを終了したい。